

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КИРЕНСКИЙ РАЙОН
МАКАРОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3/1

от 30 января 2020 г

с. Макарово

О порядке организации работы по исполнению расходных обязательств на реализацию мероприятий народных инициатив в 2020 году

В соответствии со статьями 9, 15, 86 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпрограммой «Государственная политика в сфере экономического развития Иркутской области» на 2019-2024 годы» государственной программы Иркутской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области 23 октября 2014 года № 518-пп. Протоколом схода граждан Макаровского муниципального образования от 27 января 2020 года. Уставом Макаровского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить ответственных исполнителей за реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2020 год в Макаровском муниципальном образовании (Приложение № 1).
2. Ответственным исполнителям, обеспечить результативность, адресность и целевой характер средств, направляемых на реализацию мероприятий проектов народных инициатив в 2020 году.
3. Установить срок реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2020 год до 31 декабря 2020 года.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном журнале «Вестник Макаровского муниципального образования» и на сайте администрации Киренского муниципального района.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Макаровского МО



О.В. Ярыгина

Приложение 1
к постановлению администрации
Макаровского муниципального образования
от 30 января 2020г. № 3/1

**ПЕРЕЧЕНЬ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЛИЦ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ
ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ НА 2020 ГОД
В МАКАРОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Проведение сходов, собраний граждан и участие в его осуществлении об одобрении Перечня	Глава администрации Макаровского МО
2.	Подготовка и подписание Соглашения о предоставлении субсидий в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий Перечня проектов народных инициатив	Глава администрации Макаровского МО
3.	Подготовка и размещение конкурсной документации, заключение муниципальных контрактов, обеспечение софинансирования за счет средств местного бюджета	специалист администрации Макаровского МО; главный специалист – главный бухгалтер администрации Макаровского МО
4.	Контроль над ходом выполнения работ, оказания услуг	Глава администрации Макаровского МО
5.	Приемка выполненных работ, подписание актов выполненных работ, оказание услуг	Глава администрации Макаровского МО
6.	Окончательная оплата выполненных работ, оказанных услуг согласно муниципального контракта	главный специалист – главный бухгалтер администрации Макаровского МО
7.	Размещение на официальном сайте администрации Макаровского муниципального образования, на информационно - аналитической системе « Живой регион» в сети Интернет информации по реализации проектов народных инициатив с размещением фотоматериалов (фотоотчетов)	специалист администрации Макаровского МО
8.	Составление отчетов по реализации мероприятий Перечня проектов народных инициатив	главный специалист – главный бухгалтер администрации Макаровского МО