

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета Киренского района субъектам малого и среднего предпринимательства

(с изменениями, внесёнными Постановлениями от 03.09.2013 г. № 681, от 19.09.2013 г. № 765, от 07.09.2015 г. № 542, от 07.12.2016 г. № 528, от 29.05.2018 № 259, от 03.06.2019 г. № 278)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и устанавливает порядок и условия предоставления из бюджета Киренского района субсидий в целях возмещения затрат в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства (далее - субсидии), категории и критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии из бюджета Киренского муниципального района предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год в рамках подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Киренском районе» муниципальной программы «Муниципальная поддержка приоритетных отраслей экономики Киренского района на 2014-2020 гг.» на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения.

3. Уполномоченным органом по предоставлению субсидий является отдел по экономике администрации Киренского муниципального района (далее – Организатор).

4. В соответствии с настоящим Положением субсидии предоставляются:

1) на создание новых СМСП – гранты начинающим на создание собственного бизнеса, и создание СМСП в приоритетных сферах предпринимательства:

- создание СМСП по производству изделий народных промыслов;
- создание СМСП глубокой переработки древесины;
- создание мастерской по гарантийному ремонту электробытовых приборов и машин;
- выделение транспорта для оказания бытовых услуг на селе;
- создание агентства ритуальных услуг на селе;
- создание СМСП по развитию туризма;
- содействие в создании СМСП по производству кирпича и извести
- создание (открытие) кинотеатра

2) на компенсацию части процентной ставки по кредитам и части затрат по уплате лизинговых платежей;

3) на субсидирование части затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства;

4) на содействие повышению энергоэффективности производства;

5) на поддержку действующих инновационных компаний;

6) на поддержку начинающих малых инновационных компаний;

- 7) на создание микрофинансовых организаций;
- 8) на компенсацию части затрат, понесенных в течение текущего года, на обновление основных средств.

Глава 2. Категории и критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, условия предоставления субсидий

5. Право на получение субсидий имеют зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Киренского района юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели - производители товаров, работ, услуг (далее - юридические лица, индивидуальные предприниматели):

1) являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ;

2) являющиеся организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 209-ФЗ.

Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (далее при совместном упоминании - участники конкурса), соответствующим критериям отбора, установленным настоящим Положением.

6. Субсидии предоставляются при соблюдении участниками конкурса следующих условий:

1) отсутствие задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

2) не находящиеся в процедуре конкурсного производства (в отношении индивидуальных предпринимателей – процедуре реализации имущества гражданина) и в процессе ликвидации или реорганизации, не признанные в установленном порядке несостоятельными (банкротами);

3) наличие бизнес - проекта;

4) иных условий, установленных настоящим Положением.

7. Субсидии предоставляются участникам конкурса, признанным победителями по результатам конкурса (далее – получатель).

Субсидия предоставляется в установленном законодательством порядке путем перечисления с лицевого счета Организатора на расчетный счет получателя, открытый в кредитной организации (банке), после подписания соглашения о предоставлении субсидии.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) производство и (или) реализация участником конкурса подакцизных товаров, а также добыча и (или) реализация полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);

2) участник конкурса является участником соглашения о разделе продукции;

3) участник конкурса является нерезидентом Российской Федерации;

4) участник конкурса является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

5) участник конкурса не соответствует требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;

6) ранее в отношении участника конкурса было принято решение о предоставлении аналогичной субсидии и со дня ее предоставления истекло менее трех лет. Под аналогичной поддержкой понимается поддержка, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели её оказания;

7) со дня признания участника конкурса допустившим нарушение порядка и условий предоставления аналогичной субсидии, а также не обеспечившим целевого использования субсидии, прошло менее трех лет;

8) несоблюдение условий и критериев отбора участником конкурса, не предоставление (неполное предоставление) документов, установленных настоящим Положением.

9. Участники конкурса представляют следующие документы (далее – конкурсная заявка):

1) опись представленных документов, оформленная в произвольной форме в двух экземплярах;

2) заявление на получение субсидии по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

3) бизнес-проект по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;

4) смета затрат, оформленная в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению, с приложением копий первичных учетных документов (договоров или счетов);

5) копии лицензий и (или) разрешений для осуществления деятельности, необходимой для реализации бизнес-проекта, заверенные участником конкурса;

6) копии документов, подтверждающих затраты в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства, в соответствии с настоящим Положением, заверенные участником конкурса;

7) справка об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, выданная налоговым органом не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;

8) формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках» и (или) налоговая отчетность, подтверждающая полученные доходы за последний отчетный период, с отметкой налогового органа и заверенные печатью (при наличии печати) участника конкурса (для юридических лиц);

9) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной заявки. В случае непредставления участником конкурса документов, указанных в настоящем пункте, Организатор запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" на дату регистрации конкурсной заявки;

10) нотариально удостоверенные копии следующих документов:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;

11) заверенная участником конкурса копия договора аренды на помещение, предназначенное для осуществления деятельности участника конкурса, с приложением выписки из реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости арендодателя на указанное помещение, либо выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости участника конкурса на помещение, предназначенное для осуществления деятельности участника конкурса, выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной заявки (в случае непредставления, документ может быть запрошен организатором в рамках межведомственного взаимодействия);

12) дополнительные соглашения к договорам банковских счетов или распоряжение обслуживающему банку о предоставлении Организатору права на беспорочное списание денежных средств с отметкой банка о принятии данного распоряжения к исполнению;

13) копия диплома участника конкурса (индивидуального предпринимателя или учредителя (ей) юридического лица) о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке) либо копия документа, подтверждающего прохождение участником конкурса (индивидуальным предпринимателем или учредителем (ями) юридического лица) краткосрочного обучения в сфере предпринимательской деятельности, заверенные подписью и печатью (при наличии печати) участника конкурса.

Глава 3. Субсидии на создание новых СМСП – гранты начинающим на создание собственного бизнеса, и создание СМСП в приоритетных сферах предпринимательства

10. Субсидии на создание новых СМСП – гранты начинающим на создание собственного бизнеса и создание СМСП в приоритетных сферах предпринимательства предоставляются следующим участникам конкурса:

1) зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Иркутской области менее 1 года;

2) прошедшим краткосрочное обучение для начинающих предпринимателей. Прохождение курсов не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки) (изменено Постановлением от 03.09.2013 г. № 681).

11. Размер субсидии не превышает 300 тыс. рублей на одного получателя (изменено Постановлением от 03.09.2013 г. № 681).

12. Субсидии предоставляются при соблюдении условий, установленных в пункте 6 настоящего Положения, а также при условии наличия произведенных затрат, связанных с созданием и организацией деятельности собственного бизнеса, в размере не менее 25 процентов от запрашиваемого размера субсидии.

13. Участник конкурса представляет документы, предусмотренные подпунктами 1-13 пункта 9 настоящего Положения.

14. Критерии оценки участников конкурса

№ п/п	Критерии	Значение	Баллы	Множитель критерия
1	Количество сохраняемых рабочих мест в течение календарного года со дня получения субсидии	1	10	1,1
		от 2 до 3 (вкл.)	15	
		от 4 до 6 (вкл.)	20	
		свыше 6	25	
2	Количество рабочих мест, планируемое к созданию в течение календарного года со дня получения субсидии	1	10	1,3
		от 2 до 3 (вкл.)	15	
		от 4 до 6 (вкл.)	20	
		свыше 6	25	
3	Начисление и выплата заработной платы работникам, тыс. рублей	в размере МРОТ (в месяц)	10	1,3
		свыше МРОТ (в месяц)	25	
4	Объем налоговых отчислений (с учетом страховых взносов), планируемых за календарный год со дня получения субсидии, тыс. рублей	менее 200	10	1,0
		200 и выше	25	

Глава 4. Субсидии на компенсацию части процентной ставки по кредитам и части затрат по уплате лизинговых платежей

15. Субсидии предоставляются участникам конкурса на компенсацию части процентной ставки по кредитам и части затрат по уплате лизинговых платежей, а именно:

1) на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам коммерческих банков, заключенным не ранее чем за 3 года на день подачи конкурсной заявки, из расчета не более 1/2 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на день уплаты процентов по кредитам, оформленным в рублях, но не более 50 тыс. рублей на одного получателя.

2) на возмещение затрат по уплате первоначального взноса (аванса) при заключении договора лизинга, заключенного не ранее чем за 3 года на день подачи конкурсной заявки, но не более 50 тыс. рублей на одного получателя.

16. Предоставление субсидии на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей распространяется на договоры лизинга, к которым относятся следующие предметы лизинга (далее - имущество):

1) оборудование, устройства, механизмы, автотранспортные средства (за исключением легковых автомобилей), приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии;

2) универсальные мобильные платформы: мобильный образовательный центр, мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики), мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции, мобильный салон красоты.

17. Не подлежат возмещению проценты по кредитам, привлекаемым на оплату труда сотрудников участника конкурса, на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

18. Субсидии предоставляются при соблюдении условий, установленных в пункте 6 настоящего Положения, а также при условиях:

1) наличия кредитного договора либо договора лизинга, срок действия которого истекает не ранее чем через 6 месяцев со дня подачи конкурсной заявки;

2) поставщик приобретаемого имущества является резидентом Российской Федерации - производителем товара, либо официальным дистрибьютором (дилером (субдилером)), либо официальным партнером (представителем), а также импортером производителя реализуемого товара, имеющим сертификаты на товар;

3) приобретаемое имущество является новым либо бывшим в эксплуатации менее 1 года;

4) срок действия кредитного договора либо договора лизинга от 12 до 60 месяцев;

5) срок поставки имущества по договору лизинга составляет не более 365 дней.

19. Помимо документов, предусмотренных подпунктами 1-12 пункта 9 настоящего Положения, должны быть представлены следующие документы:

1) копия кредитного договора либо договора лизинга с графиком уплаты платежей (с указанием размера процентов), заверенная уполномоченным лицом и печатью банка (лизингодателя);

2) копии платежных документов, подтверждающих произведенные затраты в связи с заключением и исполнением договора (кредитного, лизинга), заверенные уполномоченным лицом и печатью банка (лизингодателя);

3) копия акта приема - передачи лизингополучателем имущества, заверенная лизингодателем.

20. Критерии оценки участников конкурса:

№ п/п	Критерии	Значение	Баллы	Множитель критерия
1	Увеличение среднегодового оборота (без НДС) со дня получения кредита (заключения договора лизинга), %	менее 10	10	1,4
		от 10 до 15 (вкл.)	15	
		от 16 до 20 (вкл.)	20	
		свыше 20	25	
2	Количество сохраняемых рабочих мест в течение календарного года со дня получения субсидии	менее 3	10	1,2
		от 3 до 5 (вкл.)	15	
		от 6 до 9 (вкл.)	20	
		свыше 9	25	
3	Количество рабочих мест, планируемых к созданию в течение календарного года со дня получения субсидии	менее 7	10	1,1
		от 7 до 9 (вкл.)	15	
		от 10 до 12 (вкл.)	20	
		свыше 12	25	
4	Объем налоговых отчислений, планируемых за календарный год со дня получения субсидии, тыс. рублей	менее 1500	10	1,3
		1500 и выше	25	

Глава 5. Субсидии на субсидирование части затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства

21. Субсидии на субсидирование части затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства предоставляются участникам конкурса при соблюдении условий, установленных в пункте 6 настоящего Положения, а также при условии наличия договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям, максимальная мощность которых составляет 500 кВт (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности).

22. Размер субсидии не превышает 100 тыс. рублей на одного получателя.

23. Помимо документов, предусмотренных подпунктами 1-12 пункта 9 настоящего Положения, должны быть представлены следующие документы:

1) копия договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям, максимальная мощность которых составляет 500 кВт (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), заверенная в установленном законодательством порядке;

2) копия платежного документа с отметкой банка, подтверждающего факт оплаты подключения.

24. Критерии оценки участников конкурса:

№ п/п	Критерии	Значение	Баллы
1	Количество сохраняемых рабочих мест в течение календарного года со дня получения субсидии	менее 3	10
		3 и выше	25
2	Количество рабочих мест, планируемых к созданию в течение календарного года со дня получения субсидии	менее 7	10
		7 и выше	25
3	Объем налоговых отчислений, планируемых за календарный год со дня получения субсидии, тыс. рублей	менее 300	10
		300 и выше	25
4	Увеличение годового оборота (без НДС), %	менее 10	10
		10 и выше	25

Глава 6. Субсидии на содействие повышению энергоэффективности производства

25. Субсидии на содействие повышению энергоэффективности производства предоставляются участникам конкурса при соблюдении условий, установленных в пункте 6 настоящего Положения, а также при условиях:

- 1) прохождения краткосрочного обучения по вопросам, связанным с энергосбережением;
- 2) наличия энергетического паспорта, полученного по результатам проведения энергетических обследований.

26. Размер субсидии не превышает 100 тыс. рублей на одного получателя

27. Помимо документов, предусмотренных подпунктами 1-12 пункта 9 настоящего Положения, должны быть представлены следующие документы:

- 1) копия документа, подтверждающего прохождение краткосрочного обучения по вопросам, связанным с энергосбережением (свидетельство, сертификат), заверенная в установленном законодательством порядке;
- 2) копия энергетического паспорта, полученного после проведения энергетического обследования, заверенная в установленном законодательством порядке.

28. Критерии оценки участников конкурса:

№ п/п	Критерии	Значение	Баллы
1	Снижение затрат на электроэнергию в результате внедрения энергосберегающих технологий, %	менее 20	15
		20 и выше	25
2	Количество сохраняемых рабочих мест в течение календарного года со дня получения субсидии	менее 3	15
		3 и выше	25
3	Количество рабочих мест, планируемых к созданию в течение календарного года со дня получения субсидии	менее 7	10
		7 и выше	25
4	Объем налоговых отчислений, планируемых за календарный год со дня получения субсидии, тыс. рублей	менее 300	10
		300 и выше	25

Глава 7. Субсидии на поддержку действующих инновационных компаний

29. Субсидии предоставляются юридическим лицам на поддержку действующих инновационных компаний, а именно:

- 1) на осуществление технологического переоснащения и подготовку производства к выпуску новой или усовершенствованной продукции;
- 2) на производство новой или усовершенствованной продукции, применение нового или усовершенствованного технологического процесса (далее – инновационная сфера).

30. Субсидии предоставляются следующим юридическим лицам:

- 1) действующим в инновационной сфере на день подачи конкурсной заявки более 1 года;
- 2) фактически осуществляющим затраты на технологические инновации в значении, установленном в приказе Росстата от 30 октября 2009 года № 237 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью, осуществляемой в сфере науки и инноваций», которые отражаются в форме федерального статистического наблюдения № 2 МП-инновация «Сведения о технологических инновациях малого предприятия».

31. Субсидии предоставляются при соблюдении условий, установленных в пункте 6 настоящего Положения, а также при условии наличия затрат (счетов, платежных поручений), связанных с инновационной сферой, произведенных не ранее трех лет на день подачи конкурсной заявки.

32. Размер субсидии не превышает 150 тыс. рублей на одного получателя.

33. Помимо документов, предусмотренных подпунктами 1-12 пункта 9 настоящего Положения, дополнительно представляются иные документы юридического лица (иллюстрации, фотографии, объекты производства, отзывы специалистов, контракты, копии патентов, заверенные в установленном законодательством порядке), подтверждающие степень продвижения инновационного проекта и достоверность представленных сведений (при наличии).

34. Критерии оценки юридических лиц:

№ п/п	Критерии	Значение	Баллы
1	Наличие экономического эффекта при выпуске инновационного продукта (услуги) для Киренского района, выраженного в объеме налоговых поступлений, закрепленного в бизнес-проекте	имеется	17
		не имеется	10
2	Наличие оценки вклада проекта в развитие инновационного потенциала Киренского района, закрепленного в бизнес-проекте	имеется	16
		не имеется	10
3	Наличие рынка сбыта выпускаемого инновационного продукта (услуги)	имеется	17
		не имеется	10
4	Наличие аналогов производимого инновационного продукта (услуги)	не имеет	16
		превосходит аналог	10
		имеет	5
5	Срок реализации проекта, лет	менее 2	17
		от 2 до 3 (вкл.)	12
		от 4 до 5 (вкл.)	10
		свыше 5	0
6	Наличие патента	имеется	17
		не имеется	10

Глава 8. Субсидии на поддержку начинающих малых инновационных компаний

35. Субсидии на поддержку начинающих малых инновационных компаний предоставляются юридическим лицам, зарегистрированным и осуществляющим менее 1 года деятельность по практическому применению (внедрению) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), созданных не ранее 1 августа 2009 года).

36. Размер субсидии не превышает 150 тыс. рублей на одного получателя.

37. Субсидии предоставляются при соблюдении условий, установленных в пункте 6 настоящего Положения, а также при условии наличия затрат (счета, платежные поручения), связанных с созданием и организацией деятельности, указанной в пункте 35 настоящего Положения, в размере не менее 25 процентов от запрашиваемого размера субсидии.

38. Критерии оценки юридических лиц:

№ п/п	Критерии	Значение	Баллы
1	Наличие экономического эффекта при	имеется	20

	выпуске инновационного продукта (услуги) для Киренского района, выраженного в объеме налоговых поступлений, закрепленного в бизнес-проекте	не имеется	10
2	Наличие оценки вклада проекта в развитие инновационного потенциала Киренского района, закрепленного в бизнес-проекте	имеется	20
		не имеется	10
3	Наличие рынка сбыта выпускаемого инновационного продукта (услуги)	имеется	20
		не имеется	10
4	Наличие аналогов производимого инновационного продукта (услуги)	не имеет	20
		превосходит аналог	15
		имеет	5
5	Срок реализации проекта, лет	менее 2	20
		от 2 до 3 (вкл.)	15
		от 4 до 5 (вкл.)	10
		свыше 5	0
6	Наличие патента	имеется	20
		не имеется	10

Глава 9. Субсидии на создание микрофинансовых организаций

39. Субсидии на создание микрофинансовых организаций предоставляются юридическим лицам, указанным в подпункте 2 пункта 5 настоящего Положения, являющимся некоммерческими организациями, осуществляющим микрофинансовую деятельность на территории Иркутской области – фонды (далее – микрофинансовые организации), созданным для целей обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующим критериям, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ (далее – заемщики), к финансовым ресурсам посредством предоставления услуг кредитования (займов).

40. Размер предоставляемой субсидии определяется в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению.

41. Субсидии предоставляются при соблюдении условий, установленных в пункте 6 настоящего Положения, а также при условиях:

1) наличия в составе учредителей микрофинансовой организации органа местного самоуправления муниципального образования Киренского района (далее – муниципальное образование), на территории которого зарегистрирована микрофинансовая организация;

2) отсутствия на территории муниципального образования аналогичной микрофинансовой организации, учредителем или соучредителем которой является муниципальное образование;

3) отсутствия предоставления ранее государственной поддержки в форме субсидии в отношении микрофинансовой организации, направленной на формирование кредитного портфеля микрофинансовой организации;

4) наличия собственных средств микрофинансовой организации, сформированных путем солидарного участия учредителей микрофинансовой организации, в размере не менее 5 процентов от запрашиваемого размера субсидии. К зачету принимаются как денежные средства, так и имущественный взнос.

42. Помимо документов, предусмотренных подпунктами 1, 7, 9, 10, 12 пункта 9 настоящего Положения, должны быть представлены следующие документы:

1) заявление на получение субсидии по форме в соответствии с приложением 5 к

настоящему Положению;

2) информация за четыре последних отчетных квартала о развитии малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования, в котором зарегистрирована микрофинансовая организация, выданная исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, по форме в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению;

3) внутренний нормативно-методический документ, регулирующий технологию оценки кредитоспособности заемщиков и распорядительный документ, утверждающий его (приказ, распоряжение, протокол заседания соответствующего коллегиального органа управления);

4) концепция развития микрофинансовой организации, составленная в произвольной форме.

43. Критерии оценки микрофинансовых организаций:

№ п/п	Критерии	Значение	Баллы
1	Доля учредительного вноса муниципального образования на создание и организацию деятельности участника конкурса	менее 5 %	10
		5% и выше	20
2	Количество предлагаемых продуктов	менее 3	5
		3 и выше	15
3	Средний размер займа, тыс. руб.	менее 500	15
		500 и выше	5
4	Средняя процентная ставка по займам	менее 10 %	10
		10% и выше	0
5	Доля численности субъектов малого и среднего предпринимательства в общей численности населения муниципального образования (единиц на 1 тыс. человек населения)	менее 30 %	5
		30% и выше	40

Глава 10. Предоставление субсидии на компенсацию части затрат на обновление основных средств

44. Субсидии предоставляются на компенсацию части затрат, понесенных в течении текущего года, на обновление основных средств, в размере фактических затрат, понесенных на приобретение и (или) ремонт основных средств, но не более 300 тыс. рублей одному получателю.

45. Помимо документов, предусмотренных подпунктами 1-11 пункта 9 настоящего Положения, СМСП представляет Организатору:

1) копии платежных документов, подтверждающих фактические затраты, понесенные на приобретение и (или) ремонт основных средств (копии договоров купли-продажи/на поставку/оказание услуг/выполнение работ, расходных ордеров, актов приемки-сдачи работ, товарных накладных, счетов и счетов-фактур, копии выписок из расчетного счета и платежных поручений, заверенных банком) с представлением оригиналов;

2) экономическое обоснование приобретения и (или) ремонта основных средств.

46. Критерии оценки участников конкурса:

№ п/п	Критерии	Значение	Баллы
1	Субъект малого и среднего предпринимательства относится к одной из следующих категорий граждан	молодежь до 30 лет (включительно), инвалиды, военнослужащие, уволенные в запас	2
		не относится ни к одной категории	0
2	Планируемое увеличение выручки, %	до 50 (включительно)	10
		свыше 50	20
3	Количество сохраняемых рабочих мест в течение календарного года со дня получения субсидии	1	10
		от 2 до 3 (вкл.)	15
		от 4 до 6 (вкл.)	20
		свыше 6	25
4	Количество рабочих мест, планируемое к созданию в течение календарного года со дня получения субсидии	1	10
		от 2 до 3 (вкл.)	15
		от 4 до 6 (вкл.)	20
		свыше 6	25
5	Начисление и выплата заработной платы работникам, тыс. рублей	в размере МРОТ (в месяц)	10
		свыше МРОТ (в месяц)	25
6	Объем налоговых отчислений (с учётом страховых взносов), планируемых за календарный год со дня получения субсидии, тыс. рублей	менее 200	10
		200 и выше	25

Глава 11. Порядок предоставления субсидий

47. Извещение о предоставлении субсидии (далее – извещение) размещается на официальном сайте Организатора (<http://kirenskrn.irkobl.ru/>) и в районной газете «Ленские зори» не позднее даты начала подачи конкурсных заявок, указанной в извещении.

48. Для получения субсидии участник конкурса обязан предоставить Организатору, конкурсную заявку, по адресу и до истечения сроков, установленных в извещении.

49. Организатор регистрирует в день поступления полученные конкурсные заявки в журнале регистрации с указанием даты.

50. При принятии конкурсной заявки Организатор делает отметку на описи представленных документов, подтверждающую прием документов, с указанием даты, должности и фамилии сотрудника, принявшего документы. Экземпляр описи представленных документов с отметкой о приеме остается у участника конкурса.

51. В течение 3 рабочих дней со дня регистрации конкурсной заявки Организатор принимает решение о её соответствии (несоответствии) требованиям пунктов 5, 6, 9 настоящего Положения.

Организатор в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о несоответствии конкурсной заявки указанным требованиям сообщает в письменном виде участнику конкурса о принятом решении.

52. Организатор вправе до дня истечения установленного в извещении срока подачи конкурсной заявки отказаться от проведения конкурса, а также изменить сроки подачи конкурсных заявок.

Извещение об отказе от проведения конкурса, а также об изменении сроков подачи конкурсных заявок в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанных решений размещается на официальном сайте Организатора (<http://kirenskrn.irkobl.ru/>) и в районной газете «Ленские зори»

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса, а также об изменении сроков подачи конкурсных заявок Организатором направляются соответствующие уведомления всем участникам, представившим конкурсную заявку.

53. Участник конкурса вправе внести изменения в свою конкурсную заявку до истечения установленного в извещении срока подачи конкурсных заявок. Изменения конкурсной заявки, внесенные участником конкурса, являются неотъемлемой частью основной конкурсной заявки.

54. Участник конкурса вправе отозвать свою конкурсную заявку до дня проведения заседания конкурсной комиссии по предоставлению субсидии (далее – конкурсная комиссия), подав письменное заявление Организатору.

55. Все конкурсные заявки, поступившие после истечения установленного в извещении срока подачи конкурсных заявок, к рассмотрению не принимаются. Непринятая конкурсная заявка в срок не позднее 5 рабочих дней (с даты регистрации конкурсной заявки) возвращается участнику конкурса по почте с указанием причин отказа.

56. Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением конкурсной заявки, несут участники конкурса.

57. Представленные на конкурс документы не возвращаются, если иное не установлено в извещении.

58. Отбор участников конкурса осуществляет конкурсная комиссия, действующая на основании положения и в составе, утверждаемых Постановлением мэра Киренского района.

59. Организатор в течение 10 рабочих дней со дня истечения установленного в извещении срока подачи конкурсных заявок назначает дату заседания конкурсной комиссии.

60. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, которое в течение 3 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса размещается на официальном сайте Организатора.

61. В течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола заседания конкурсной комиссии на официальном сайте Организатор заключает соглашения о предоставлении субсидии по формам в соответствии с приложениями 4, 7, 9 к настоящему Положению.

62. Организатором издаётся Постановление администрации Киренского муниципального района с указанием наименований получателей и сумм денежных средств, подлежащих перечислению.

63. В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, а также в случае неиспользования и (или) нецелевого использования субсидии Организатор направляет требование о возврате полученной субсидии. Субсидия подлежит возврату в местный бюджет в течение 10 банковских дней со дня получения соответствующего требования. В случае не возврата в установленный срок, сумма субсидии списывает в бесспорном порядке со счёта получателя субсидии.

Глава 12. Контроль за целевым использованием субсидий

64. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет Организатор в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.