

Соглашение
о взаимодействии между прокуратурой Киренского района Иркутской области
и администрацией Алымовского муниципального образования

«26» сентября 2018 г.

Прокуратура Киренского района Иркутской области (далее прокуратура района) в лице прокурора Назарова Константина Геннадьевича, действующего на основании Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», с одной стороны, и администрация Алымовского муниципального образования (далее Администрация муниципального образования) – исполнительный орган Алымовского муниципального образования в лице главы Егорова Ивана Ивановича, действующего на основании Устава Алымовского муниципального образования, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Стороны в пределах своей компетенции договорились о взаимодействии в целях координации совместных действий по формированию единого правового пространства на территории Алымовского муниципального образования по вопросам:

- правотворческой деятельности Администрации муниципального образования;
- приведения проектов и принятых нормативных правовых актов Администрации муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, Уставом Алымовского муниципального образования;
- выявления в проектах и принятых нормативных правовых актах Администрации муниципального образования коррупциогенных факторов;
- совершенствования нормативных правовых актов, принятых Администрацией муниципального образования;
- взаимного информирования по вопросам состояния законности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина;
- участия главы Администрации муниципального образования в координационной деятельности правоохранительных органов по противодействию преступности в качестве заинтересованного лица;
- участия работников Администрации муниципального образования в качестве специалистов в проверках, проводимых прокуратурой района, по вопросам, входящим в их компетенцию либо в область имеющихся специальных познаний;
- участия работников прокуратуры района в заседаниях комиссий, советов, совещаниях, проводимых на базе Администрации муниципального образования, предметом которых являются вопросы, затрагивающие права и интересы населения, состояние законности на территории Алымовского поселения
- опубликования информации о деятельности прокуратуры района на официальном сайте Администрации муниципального образования;

2. Порядок взаимодействия, формы и сроки проведения совместных мероприятий

2.1. Взаимодействие между прокуратурой района и Администрацией муниципального образования заключается в своевременном оперативном обмене актуальной, полной и достоверной информацией, формирующейся у сторон, в целях обеспечения соответствия Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству и региональному законодательству проектов нормативных правовых актов, принятых актов Администрации муниципального образования, реализуется в форме проведения комплекса совместных мероприятий, на основе взаимного сотрудничества.

2.2. В сфере нормотворческой деятельности Администрации муниципального образования.

Администрация муниципального образования:

2.2.1. Извещает прокуратуру района о дате, месте и времени назначаемых (организуемых) заседаний комиссий, координационных и совещательных органов, рабочих групп в сфере нормотворчества не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты назначенного заседания, с приложением проекта повестки.

2.2.2. Обеспечивает представление в прокуратуру района для проведения юридической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, планируемых к рассмотрению на заседаниях комиссий либо к принятию Администрацией муниципального образования, не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до дня заседания либо до даты планируемого принятия (издания) нормативных правовых актов.

2.2.3. Проекты нормативных правовых актов Администрации муниципального образования представляются путем направления по электронной почте со следующими приложениями:

а) пояснительная записка (краткое обоснование необходимости принятия нормативного правового акта);

б) заключение финансового органа (финансово-экономическое обоснование, в случае если принятие нормативного правового акта повлечет расходование бюджетных средств);

в) заключение специалиста Администрации муниципального образования (обоснованный вывод о необходимости принятия проекта нормативного правового акта, достаточности содержащихся в нем положений для достижения заявленной цели правового регулирования, перечень правовых актов, необходимых для обеспечения действия норм муниципального нормативного правового акта, выводы о соответствии проекта актам более высокой юридической силы, об отсутствии в нем внутренних противоречий и пробелов в правовом регулировании общественных отношений, отсутствии коррупциогенных факторов, соблюдении правил юридической техники).

2.2.4. В течение месяца с момента заключения соглашения формирует в электронном виде базу действующих нормативно-правовых актов, принятых Администрацией муниципального образования в целях последующего использования при мониторинге изменений федерального, регионального законодательства, направляет ее в прокуратуру района на электронном носителе.

2.2.5. Ежемесячно в течение 10 рабочих дней по окончании каждого месяца представляет в прокуратуру района:

- копии нормативных правовых актов, принятых (изданных) за месяц, на бумажном носителе, заверенные в установленном законодательством порядке уполномоченным лицом;

- тексты данных муниципальных нормативных правовых актов в электронном виде без использования усиленной квалифицированной электронной подписи;

- сведения об официальном опубликовании (обнародовании) нормативных правовых актов (наименование, дата, номер – для источников официального опубликования (обнародования), являющихся печатными средствами массовой информации (указываются в сопроводительном письме на бумажном носителе).

2.2.6. Обеспечивает представление в прокуратуру района сведений о муниципальных нормативных правовых актах, не приведенных в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, по результатам юридической экспертизы (срок - ежеквартально).

2.3. Прокуратура района:

2.3.1. Вносит предложения в планы нормотворческой работы Администрации муниципального образования.

2.3.2. Участвует в заседаниях комиссий, совещательных органов, рабочих групп в Администрации муниципального образования, указанных в пункте 2.2.2 настоящего Соглашения (при наличии возможности).

2.3.3. Проводит проверку законности проектов нормативных правовых актов Администрации муниципального образования, в том числе на предмет коррупциогенности.

2.3.4. При выявлении несоответствия проектов нормативных правовых актов Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, региональному законодательству, а также коррупциогенных факторов направляет информацию не позднее чем за 2 рабочих дня до даты планируемого принятия (издания) нормативного правового акта.

2.3.5. Информировывает о выявленных коррупциогенных факторах в правовых актах Администрации муниципального образования, в том числе не относящихся к категории актов, установленных частью 2 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

2.4. Деятельность в сфере укрепления законности, обеспечения соблюдения прав и свобод граждан. Выделение специалистов Администрации муниципального образования.

2.4.1. Администрация муниципального образования информирует прокуратуру района о поступлении информации, обращениях граждан и хозяйствующих субъектов о фактах нарушений закона, прав и свобод жителей поселения со стороны органов государственной власти, местного самоуправления, организаций с предложением о принятии мер по итогам работы за очередной календарный год.

2.4.2. По требованию прокуратуры района (либо заместителя прокурора района) Администрация муниципального образования безотлагательно выделяет на согласованный период времени работников для участия в проверках, проводимых прокуратурой района, в качестве специалистов для выяснения вопросов, входящих в их компетенцию либо в область имеющихся специальных познаний.

2.4.3. При поступлении информации о деятельности прокуратуры района, содержащей предложение об ее опубликовании, в срок не позднее 5 рабочих дней обеспечивает ее опубликование на официальном сайте Администрации муниципального образования.

2.4.4. Прокуратура района рассматривает поступившую информацию Администрации муниципального образования, указанную в п. 2.4.1 настоящего Соглашения, в течение 1 месяца с момента ее поступления, при наличии оснований принимает необходимые меры реагирования. О результатах уведомляет Администрацию муниципального образования.

В целях выделения специалистов направляет в Администрацию муниципального образования требование (за подписью прокурора либо заместителя прокурора района).

2.5. Участие в совместных совещаниях.

По решению Председателя координационного совещания работник прокуратуры района – ответственный секретарь совещания, не позднее чем за 5 дней до даты заседания направляет приглашение главе Администрации муниципального образования для участия в заседаниях руководителей правоохранительных органов района по противодействию преступности.

Работники прокуратуры района принимают участие в заседаниях комиссий, советов, совещаниях, проводимых на базе Администрации муниципального образования, предметом которых являются вопросы, затрагивающие права и интересы населения, состояние законности на территории Алымовского муниципального образования.

Глава Администрации муниципального образования принимает участие в заседаниях координационных совещаний руководителей правоохранительных органов по

противодействию преступности в качестве заинтересованного лица, выступает с освещением вопросов, относящихся к ее компетенции.

2.6. Прокуратура района и Администрация муниципального образования по итогам полугодия и (или) года проводят совместные совещания по одному или нескольким вопросам, относящимся к предмету настоящего Соглашения.

3. Заключительные положения

Все вопросы, связанные с выполнением положений настоящего Соглашения, Стороны решают путем переговоров с последующим внесением предложений (при обоюдном согласии) по изменению (расторжению) настоящего Соглашения.

Подготовка всех изменений к Соглашению осуществляется стороной, их инициировавшей, в виде дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения и вступает в силу со дня его подписания Сторонами. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется соответствующим соглашением, которое вступает в силу с момента его подписания Сторонами.


Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

Подписи Сторон:

Прокуратура Киренского района
Иркутской области

Прокурор Киренского района


К.Г. Назаров

«26» января 2018 г.



Администрация Алымовского
муниципального образования

Глава Алымовского муниципального
образования


И.И. Егоров

«26» января 2018 г.

