**11.09.2023 г. № 45б**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

1. **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
2. **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**
3. **КИРЕНСКИЙ РАЙОН**
4. **АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЫМОВСКОГО**
5. **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
6. **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ АЛЫМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024 ГОД**
7. В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы Алымовского сельского поселения от 15.11.2021 № 195/4 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в Алымовском муниципальном образовании», администрация Алымовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. 1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в сфере благоустройства на территории Алымовского муниципального образования на 2022 год.

2. Постановление администрации Алымовского сельского поселения от 12.09.2022 г. № 42 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Алымовского муниципального образования на 2022 год» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Опубликовать настоящее Постановление в журнале «Информационный Вестник Алымовского МО» и в информационно- телекоммуникационной сети Интернет.

1. Глава администрации
2. Алымовского сельского поселения  Егоров И. И.

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации

Алымовского сельского поселения

от 11.09.2023 г. № 45б

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Алымовского муниципального образования на 2024 год**

1. Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Алымовского муниципального образования на 2024 год (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы Алымовского сельского поселения от 15.11.2021 № 195/4 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в Алымовском муниципальном образовании» и устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Алымовского муниципального образования (далее – муниципальный контроль).

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности Администрации Алымовского сельского поселения, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Алымовского муниципального образования на 2024 год (далее – Программа профилактики) направлена на предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда, снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований действующего законодательства в отношении объектов муниципального жилищного контроля.

Предметом муниципального жилищного контроля на территории Алымовского муниципального образования является соблюдение:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1. По состоянию на 11.09.2023 г., в рамках осуществления контроля за соблюдением требований жилищного законодательства проверок в указанной сфере не проводилось. Заявления в прокуратуру о согласовании плановых и внеплановых проверок не направлялись.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией за текущий период 2023 года осуществлялись следующие мероприятия:

1. на официальном сайте Администрации Киренского муниципального района в разделе «Поселения района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещено Решение Думы Алымовского сельского поселения от 15.11.2021 г. № 195/4 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в Алымовском муниципальном образовании».
2. проводилось консультирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований путем личного приема граждан, посредством телефонной связи.
3. осуществлялось информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе, путем размещения на информационных стендах.
4. Программа профилактики направлена на решение проблемы предупреждения нарушений обязательных требований и повышения правовой грамотности контролируемых лиц, что в свою очередь должно привести к уменьшению количества контрольных мероприятий и снижению количества нарушений.

**2. Цели и задачи реализации Программы профилактики**

2.1. Основными целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) Повышение правосознания, правовой культуры, уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению;

2) Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

4) Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований жилищного законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

5) Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

6) Формирование единого понимания контролируемыми лицами обязательных требований жилищного законодательства.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1. 1. В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле в Алымовском муниципальном образовании, утвержденном решением Думы Алымовского сельского поселения от 15.11.2021 г. № 195/4 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в Алымовском муниципальном образовании», проводятся следующие профилактические мероприятия:
2. а) информирование;
3. б) консультирование.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

1. Ключевые показатели муниципального жилищного контроля в Алымовском муниципальном образовании и их целевые значения:
2. Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 0%.
3. Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.
4. Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.
5. Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 0%.
6. Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа - 0%.
7. Доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных контрольным органом постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.
8. Индикативные показатели муниципального жилищного контроля в Алымовском муниципальном образовании:
9. количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий - 0;
10. количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия - 0;
11. количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований - 0;
12. количество устраненных нарушений обязательных требований - 0.
13. Приложение к Программе
14. **Перечень профилактических мероприятий,**
15. **сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид мероприятия | Форма мероприятия | Подразделение и (или) должностные лица местной администрации, ответственные за реализацию мероприятия | Сроки (периодичность) их проведения |
| 1. | Информирование | Проведение публичных мероприятий (собраний, конференций) с контролируемыми лицами в целях их информирования | Глава Администрации,  ведущий специалист Администрации Алымовского сельского поселения | По мере необходимости в течение года |
| Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере благоустройства при направлении их в адрес Администрации уполномоченным федеральным органом исполнительной власти | Глава Администрации,  ведущий специалист Администрации Алымовского сельского поселения | По мере поступления |
| Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет" информации, перечень которой предусмотрен разделом 2 Положения о муниципальном жилищном контроле в Алымовском муниципальном образовании | Глава Администрации,  ведущий специалист Администрации Алымовского сельского поселения | По мере обновления |
| 2. | Консультирование | Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется ведущим специалистом администрации, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.  Консультирование осуществляется без взимания платы.  Консультирование может осуществляться уполномоченным Администрацией Алымовского сельского поселения должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.  Время консультирования не должно превышать 15 минут.  Личный прием граждан проводится Главой Администрации и (или) ведущим специалистом Администрации Алымовского сельского поселения. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте в сети «Интернет»: https://kirenskraion.mo38.ru/settlement\_area/alymovskoe/ | Глава Администрации,  ведущий специалист Администрации Алымовского сельского поселения | В течение года (при наличии оснований) |

Под оценкой эффективности Программы профилактики понимается оценка изменения количества нарушений обязательных требований по итогам проведенных профилактических мероприятий.

Текущая (ежеквартальная) оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется Главой администрации Алымовского сельского поселения.

Ежегодная оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется Думой Алымовского сельского поселения.

Для осуществления ежегодной оценки результативности и эффективности Программы профилактики Администрацией не позднее 1 сентября 2024 года (года, следующего за отчетным) в Думу Алымовского сельского поселения представляется информация о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности Программы профилактики, а также информация об изменении количества нарушений обязательных требований.